



PROFESIONALIZACIJA OPISMENJEVANJA IN OSNOVNEGA IZOBRAŽEVANJA – OSNOVNI MODULI ZA USPOSABLJANJE UČITELJEV – TRAIN

Modul 4 Individualno učenje in veščine informacijske in komunikacijske tehnologije v osnovnem izobraževanju

**Elie Maroun
Agence nationale de lutte contre l'illettrisme (ANLCI)**

Izvedba tega projekta je financirana s strani Evropske komisije. Vsebina publikacije je izključno odgovornost avtorja in v nobenem primeru ne predstavlja stališč Evropske komisije.

Opomba: Spodaj navedena učna orodja smo izbrali kot francosko ilustracijo za uporabo informacijske in komunikacijske tehnologije v osnovnem izobraževanju. Lahko se razvija glede na udeležence, njihov lokalni kontekst ali možne tehnološke premike.

Modul 4

Individualno učenje in veščine informacijske in komunikacijske tehnologije v osnovnem izobraževanju

1. Predstavitev uporab nespletne poučevalne programske opreme in pripadajočih pedagoških praks

(Učiteljica: Anne Dubaele-Le Gac, tečaj usposabljanja iz oči v oči, 3 ure, 02-2008)

Pedagoški smotri učne ure:

- Izbira pedagoških orodij z analitičnim pristopom k poučevalni programski opremi in identificiranje dodane vrednosti z vključevanjem teh orodij v učno uro osnovnega izobraževanja.
- Odkrivanje možne poučevalne programske opreme in učnih situacij, tudi za nepismene.

Glavne točke učne ure:

- Premislek o postulatih, načelih in situacijah, ki jih prinaša uporaba programske opreme pri usposabljanju.
- Multimedijška pedagoška orodja: nespletna programska oprema
- Lastnosti virov
- Eksperimentiranje/praksa – raziskovanje programske opreme

Dani dokumenti:

- Predstavitev v Powerpointu
- Metodološko vodilo – list z dejavnostjo
- Analiza vira in multimedijško raziskovanje – kritična dejavnika uspeha
- List z analizo povratnih informacij o multimedijškem orodju
- Pedagoški viri za učenje in prakso - nameni

Pregled učne ure

Uporaba računalniškega multimedijškega orodja in njegova vključitev v pedagoške tečaje se opira na naslednje postulate:

- Prenosljivost znanja
- Pedagogika je osredotočena na učenca
- Aktivna pedagogika
- Pomen posredovanja

Cilj multimedijške rabe: **optimizirati** osnovne veščine **učenja** s primerno programsko opremo.

Specifični prispevek tehnologije (ta seznam ni popoln):

- Primeren pedagoški kontekst
- Mnogostranskost programske opreme olajša dostop do pomena in pomnjenje
- Specifična praksa (branje, izgovorjava)
- Nevtralnost orodja
- Spoštovanje ritma posameznika
- Učenčeva avtonomija
- Priložnost za reševanje problemov

Obstajajo različne arhitekture (mentorski programi, praktični programi, programi za reševanje težav, igre ...) z različnimi rabami (ohranjanje in izboljševanje znanja, izboljšanje strokovnega znanja ...)

Modul 4

Individualno učenje in veščine informacijske in komunikacijske tehnologije v osnovnem izobraževanju

Primer izobraževalne programske opreme

ASSIMO 2 – Branje in pisanje: ponovno učenje v odraslosti
Multimedijsko učno orodje za branje in pisanje

1 Pedagoški cilji

- Delo s pomenom jezika s ponavljajočim povezovanjem podob, zvokov in pisanjem besed.
- Odraslim, ki imajo težave, omogoča, da se spet naučijo brati in pisati.

2 Teoretični viri in postulati

- Oblikovanje situacij, ki podpirajo učenje branja in pisanja
- Naučeno mora biti prenosljivo na druga področja
- Učenje branja in pisanja v vsakodnevnih situacijah ni samo učna tehnika, kod, ki si ga je treba zapomniti, ampak je tudi sredstvo, da se zavemo svojih mentalnih operacij.

3 Vsebina

1.1.1 ASSIMO 2 sloni na dveh nizih tem

- **Vsakodnevno življenje:** denar, hrana, obleka, zdravje in higiena, stanovanje

1.1.2 - **Narava in družabno življenje:** počitnice, vreme, šport, šola, upravni postopki ...

4 Pedagoški vidiki za učitelja

Pridobitve

Orodja za učitelja

Pogoji za uspeh

Treba je upoštevati nekaj specifičnih navodil v zvezi z dejavnostjo



Glavne strani in strani z vajami za programsko opremo

Vir : (<http://www.assimo.com/index.php>)

Modul 4

Individualno učenje in veščine informacijske in komunikacijske tehnologije v osnovnem izobraževanju

2. Uporaba znanja, pridobljenega na usposabljanju, z oblikovanjem učne dejavnosti, pri kateri se uporablja informacijska in komunikacijska tehnologija (predstavljeno na delavnici za sodelovalno delo na daljavo)

(Primer individualnega dela na daljavo - Učenka: Anne ZARKA, 03-2008)

»Tečaj maternega jezika in pisarniške rabe računalnika«

Smoter tečaja:

Naučiti se, kako uporabiti pisarniške računalniške programe / Izboljšati svojo pisno komunikacijo v francoščini

Učenčev profil in predpogoji:

V času usposabljanja zaporniki z nizko ravno kompetenc delajo s praktičnimi besedili (poslovna pisma, recepti, turistične brošure ...)

Ritem in dolžina tečaja:

Marec / junij 2008: dvakrat na teden

Modul "Pisarniška raba računalnika": 11 tedenskih seans

Modul "Francoščina in pisarniška raba računalnika": 11 triurnih tedenskih seans.

Oprema:

7 računalnikov z različno mentorsko programsko opremo (Jeuxgram, LCPE 2, Le bled interactif, Ortho ...)

Načini usposabljanja:

Učenec uporablja zadnji praktični dokument, ki je bil uporabljen pri pouku računalništva, da vadi eno ali več od petih kompetenc za francoščino. Vsako področje ustvari eno ali več vaj v Wordu: besedišče, črkovanje, slovnica, skladnja ...

Vaje za izbrane kompetence (ocenjeni čas: 80 minut)

A. Delo je zasnovano na delovnem listu za računalništvo

B. Delo z mentorskim programom, ki izboljšuje specifične točke.

Glede na težave, na katere smo naleteli v fazi A, se mora učitelj strinjati z učencem o tem, katere module bo obdelal. Ko se posamezni modul zaključi in ovrednoti, se izvede poročanje.

Pisni izdelek (ocenjeni čas: 30 minut)

Pri pisnem izdelku se uporablja elemente, ki so se jemali pri učni uri.